

新規個人会員の申請方法について

◎【新規個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

新規ID取得をクリックし、基本情報を入力して会員IDを取得します。



◎【新規個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

②登録申請

ログイン後、TOP画面左上のメニューを開いて「**個人申請**」をクリックし、**都道府県陸協(支部陸協)**と**申請区分**を選択後、申請を行う。

The screenshot shows the JAAF-START user interface. At the top left, it says "JAAF-START 何かが変わる、スポーツ体験を。". On the right, there are icons for home, logout, and close. Below this, the user's name "山本 テストさん" is displayed. A menu is open on the right side with the following items: トップページ, 会員情報 (highlighted with a red box), マイページ, 詳細変更, 会費のお支払い, お支払い一覧, 所属加盟・協力団体一覧, 個人申請 (highlighted with a red box), 個人申請一覧, 加入団体情報, and イベント情報.

申請する団体の選択

申請する団体を検索します。
条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。
プルダウンの下向き矢印を押しても反応しない場合には、少しずらして再度押してみてください。

検索条件

① 申請先の団体がある都道府県を選択して下さい【任意】
-

② 団体名を入力して下さい(部分一致で検索します)【任意】
[検索入力欄]

上記条件で団体を検索する

申請先の選択

③ 申請先の団体を選択して下さい **必須**
[選択してください]

④ 申請をする属性を選択して下さい **必須**
[選択してください]

次へ (highlighted with a red box)
戻る

【申請内容の確認】

・下記の内容で申請をします。

現在の申請内容：「個人」として所属申請

申請先の加盟・協力団体：東京陸上競技協会

申請内容：競技者：一般

申請完了 (highlighted with a red box)

戻る

◎【新規個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

②登録申請

承認団体からの承認後、申請状況が「承認完了」に変わり、「お支払い」ボタンが表示されます。

✓ 申請が完了いたしました

申請ID : 0000000002

申請いただきありがとうございました。
ご登録いただいているメールアドレスに、申請完了メールを送信しましたので、ご確認ください。
申請内容は申請一覧からご確認ください。

・ご利用の環境によって迷惑メールとして受信されている可能性もありますのでご注意ください。

申請内容は申請一覧からご確認ください。

申請一覧

● 承認前

ご本人の申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。

年度	申請日	申請ID	申請先の団体	団体所属区分	状況	団体からのコメント	お支払い
2022	2022/09/04	0000005	市ヶ谷支部	高校生/大学生/社会人	未承認		
2022	2022/09/03	0000003	〇〇県陸協	社会人	未承認		
2022	2022/09/03	0000004	△△県陸協支部	社会人	承認完了		お支払い
2022	2022/09/02	0000002	△△県陸協支部	小学生	承認完了		支払済み

● 承認後

承認後、登録料のお支払いへ続きます。

ご本人の申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。

年度	申請日	申請ID	申請先の団体	団体所属区分	状況	団体からのコメント	お支払い
2022	2022/09/04	0000005	市ヶ谷支部	高校生/大学生/社会人	承認完了	内容問題ございません	お支払い
2022	2022/09/03	0000003	〇〇県陸協	社会人	未承認		
2022	2022/09/03	0000004	△△県陸協支部	社会人	承認完了		お支払い
2022	2022/09/02	0000002	△△県陸協支部	小学生	承認完了		支払済み