

継続個人会員の申請方法について

◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

「メールアドレス未登録の方はこちら」から本システムへのメールアドレス登録が必要です。
必要な情報を入力し「送信」を選択してください。



◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

届いたメールに記載のURLを選択します。



パスワード再設定メール

JAAF-START での会員として仮登録が完了しました。

会員登録の手続きを続けるには、以下の URL にアクセスしてください。

※URL の有効期限は 2023/01/19 18:00:00 までです。有効期限が経過した場合は、再度登録しなおしてください。

※URL の表示が折り返している場合などは、1 行に繋げてブラウザのアドレス欄に貼り付けてアクセスしてください。

URL

<https://family.jaaf.or.jp/#/member/activate?tmpld=J9ieO1Bwz69QiKoZsl3si94kVQt14t>

●メールが届かない場合

以下が原因の可能性がります。

- ・迷惑メールに届いている
- ・セキュリティソフトではじかれている

ご利用のパソコンのセキュリティソフトやネットワークにて、迷惑メールと判断される場合があります。

「**@mail.sportscom.jp**」

を受信ドメインに追加して
再度メール送信をお試ください。

◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

本システムへのメールアドレス登録が完了した後、ログイン画面へ戻り、自身のメールアドレスとパスワードを入力してログインします。



登録会員規約を確認し、確認後「同意」を選択してログイン完了。

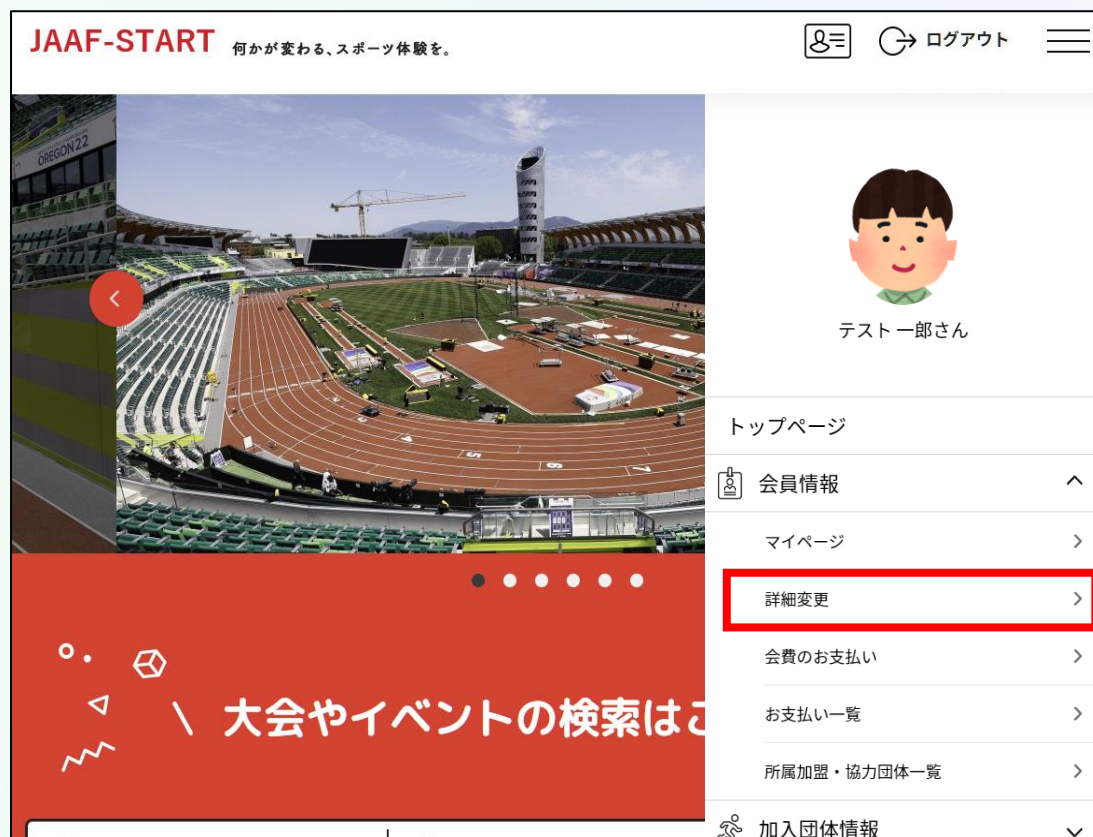


◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

②会員情報確認

TOP画面左上のメニューを開いて「**詳細変更**」を選択し、会員基本情報を確認します。
 ※「会員基本情報変更」から正しい情報に修正。



| 会員基本情報 | |
|-----------------------------|---|
| JAAF ID | 00200000313 |
| 氏名 | テスト 一郎 |
| 氏名 (フリガナ) | テスト イチロウ |
| 英字 | TEST Ichiro |
| メールアドレス (ログイン ID) | sample1@example.com メールアドレス変更 |
| パスワード | ***** パスワード変更 |
| 性別 | 男性 |
| 生年月日 | 1990年1月1日 (33歳) |
| 興味がある種目 | |
| ⚙️ 会員基本情報変更 | |

必要に応じて修正

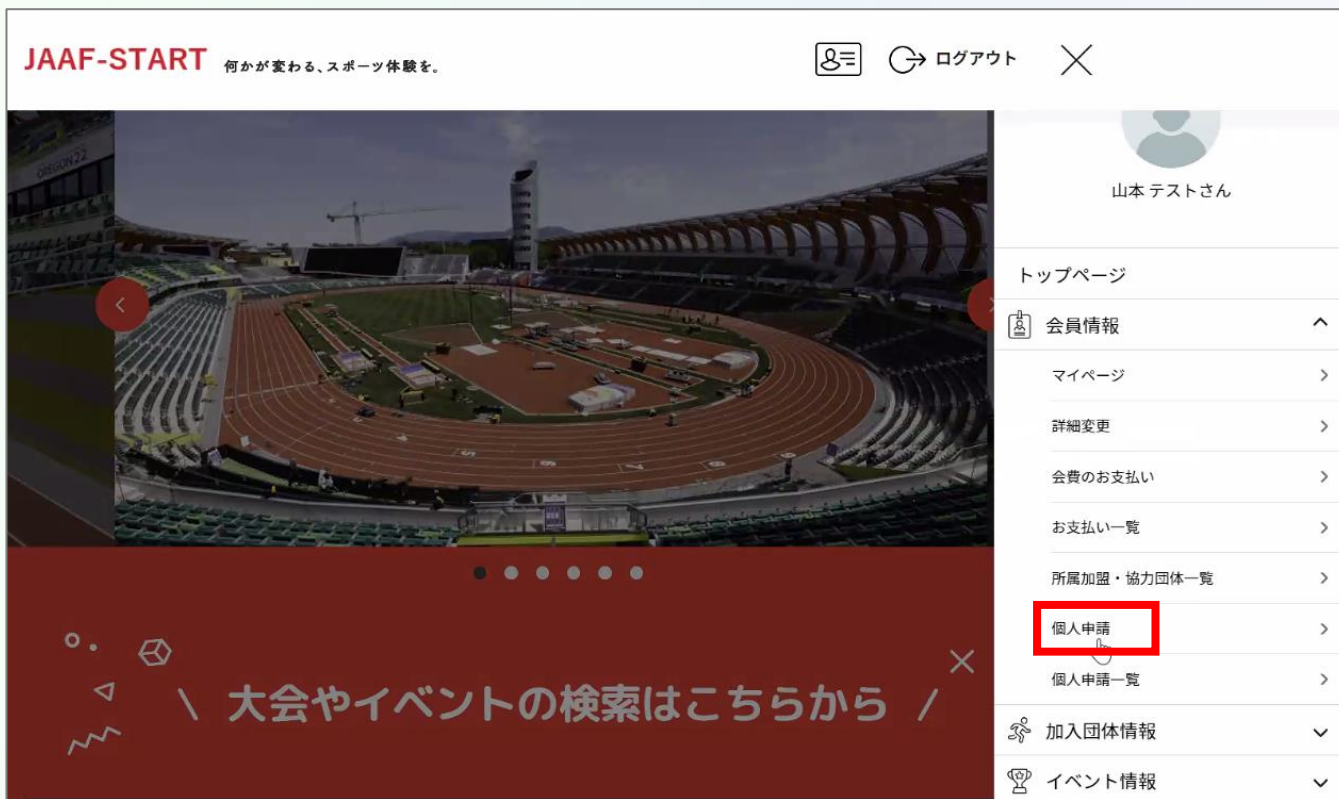
◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

②会員情報確認

③登録申請

TOP画面左上のメニューを開いて「**個人申請**」をクリックし、**都道府県陸協(支部陸協)**と**申請区分**を選択後、申請を行う。



申請する団体の選択

申請する団体を検索します。
条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。
プルダウンの下向き矢印を押しても反応しない場合には、少しずらして再度押してみてください。

検索条件

①申請先の団体がある都道府県を選択して下さい【任意】

--

②団体名を入力して下さい（部分一致で検索します）【任意】

上記条件で団体を検索する

申請先の選択

③申請先の団体を選択して下さい **必須**

選択してください

④申請をする属性を選択して下さい **必須**

選択してください

次へ

戻る

【申請内容の確認】

・下記の内容で申請をします。

現在の申請内容：「個人」として所属申請

申請先の加盟・協力団体：東京陸上競技協会

申請内容：競技者：一般

申請完了

戻る

◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

①ログイン

②会員情報確認

③登録申請

承認団体からの承認後、申請状況が「承認完了」に変わり、「お支払い」ボタンが表示されます。

✔ 申請が完了いたしました

申請ID : 0000000002

申請いただきありがとうございます。
ご登録いただいているメールアドレスに、申請完了メールを送信しましたので、ご確認ください。
申請内容は申請一覧からご確認ください。

・ご利用の環境によって迷惑メールとして受信されている可能性もありますのでご注意ください。

申請内容は申請一覧からご確認ください。

申請一覧

● 承認前

ご本人の申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。

| 年度 | 申請日 | 申請ID | 申請先の団体 | 団体所属区分 | 状況 | 団体からのコメント | お支払い |
|------|------------|---------|---------|-------------|------|-----------|------|
| 2022 | 2022/09/04 | 0000005 | 市ヶ谷支部 | 高校生/大学生/社会人 | 未承認 | | |
| 2022 | 2022/09/03 | 0000003 | 〇〇県陸協 | 社会人 | 未承認 | | |
| 2022 | 2022/09/03 | 0000004 | △△県陸協支部 | 社会人 | 承認完了 | | お支払い |
| 2022 | 2022/09/02 | 0000002 | △△県陸協支部 | 小学生 | 承認完了 | | 支払済み |

● 承認後

承認後、登録料のお支払いへ続きます。

ご本人の申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。

| 年度 | 申請日 | 申請ID | 申請先の団体 | 団体所属区分 | 状況 | 団体からのコメント | お支払い |
|------|------------|---------|---------|-------------|------|------------|------|
| 2022 | 2022/09/04 | 0000005 | 市ヶ谷支部 | 高校生/大学生/社会人 | 承認完了 | 内容問題ございません | お支払い |
| 2022 | 2022/09/03 | 0000003 | 〇〇県陸協 | 社会人 | 未承認 | | |
| 2022 | 2022/09/03 | 0000004 | △△県陸協支部 | 社会人 | 承認完了 | | お支払い |
| 2022 | 2022/09/02 | 0000002 | △△県陸協支部 | 小学生 | 承認完了 | | 支払済み |